

Rumsanvändning – skola

Denna lista beskriver den tänkta användningen för olika rum i SISAB:s skolor, och kan användas för att motivera val av rum för bedömning i Miljöbyggnads rumsindikatorer.

Rum	Användning		
Administration	Stadigvarande vistelse	Metall- och lödrum	Bedöms ej
Allrum	Tillfällig vistelse	Miljörum	Bedöms ej
Arkiv	Bedöms ej	Miniaula	Tillfällig vistelse
Balkong	Bedöms ej	Musik	Stadigvarande vistelse
Bibliotek	Stadigvarande/tillfällig	NO-kombi	Stadigvarande vistelse
Bild- och teknisksal	Stadigvarande vistelse	NO-labbsal	Stadigvarande vistelse
Bildsal	Stadigvarande vistelse	NO-prep	Bedöms ej
Biträdande Rektor	Stadigvarande vistelse	Omklädningsrum	Bedöms ej
Café	Tillfällig vistelse	Passage	Bedöms ej
Dusch	Bedöms ej	Personal arbetsplats	Stadigvarande vistelse
Entréorg	Bedöms ej	Personalpausrum	Stadigvarande vistelse
Expedition	Stadigvarande vistelse	Postfack	Bedöms ej
Förrum	Bedöms ej	Rektor	Stadigvarande vistelse
Förråd	Bedöms ej	RWC/ Dusch	Bedöms ej
Garage	Bedöms ej	RWC/D/Personal	Bedöms ej
Groventré	Bedöms ej	Rörelserum	Tillfällig vistelse
Grupprum	Tillfällig vistelse	Samtalsrum	Tillfällig vistelse
Hemkunskap	Stadigvarande vistelse	Scen	Bedöms ej
Hiss	Bedöms ej	Servering	Bedöms ej
Huvudentré	Bedöms ej	Skolläkare	Stadigvarande vistelse
Idrott	Tillfällig vistelse	Skolsköterska	Stadigvarande vistelse
Kapprum	Bedöms ej	Skotorg	Bedöms ej
Keramik	Tillfällig vistelse	Städ	Bedöms ej
Kombisal	Stadigvarande vistelse	Städcentral	Bedöms ej
Konferensrum	Tillfällig vistelse	Teknikförråd	Bedöms ej
Kopiering	Bedöms ej	Textilslöjd	Stadigvarande vistelse
Korridor	Bedöms ej	Torkrum	Bedöms ej
Lärosal	Stadigvarande vistelse	Trapphus	Bedöms ej
Lärozon	Stadigvarande vistelse	Träslöjd	Stadigvarande vistelse
Maskin och virkesrum	Bedöms ej	Tvättrum/ skötrum	Bedöms ej
Matsal	Tillfällig vistelse	Vaktmästeri	Stadigvarande vistelse
Mediatek	Stadigvarande/Tillfällig	Varumottagning	Bedöms ej
		WC	Bedöms ej



WC/Dusch	Bedöms ej	Torrförråd	Bedöms ej
Vilrum	Bedöms ej	CUR	Bedöms ej
Vindfång	Bedöms ej	EI	Bedöms ej
Väntrum	Bedöms ej	Fläktrum	Bedöms ej
Disk	Tillfällig vistelse	Hissmaskinrum	Bedöms ej
Frys	Bedöms ej	Kulvert	Bedöms ej
Grönsaksberedning	Tillfällig vistelse	Schakt	Bedöms ej
Kyl	Bedöms ej	Sprinklercentral	Bedöms ej
Kylrum	Bedöms ej	Styrcentral	Bedöms ej
Kylt avfall	Bedöms ej	Teknik	Bedöms ej
Kök	Stadigvarande vistelse	Tele	Bedöms ej
Prep	Tillfällig vistelse	Undercentral	Bedöms ej
Renseri	Tillfällig vistelse	Ställverk	Bedöms ej
Tillagningskök	Stadigvarande vistelse		

Administration

Arbetsplats för administrativ personal på skolan. Stadigvarande vistelse.

Allrum

Allrummet ingår i hemvisten och kan användas för olika tillfälliga aktiviteter i verksamheten. Undervisningen sker huvudsakligen i lärosalar. Tillfällig vistelse.

Bibliotek/mediatek

Mindre bibliotek/mediatek har inte personal som arbetar i lokalen stadigvarande, personal följer med elever när de besöker lokalen. Tillfällig vistelse. I större bibliotek/mediatek med anställd personal, har personalen sin huvudsakliga arbetsplats där. Stadigvarande vistelse.

Rumsanvändningen ska utredas och definieras från fall till fall i de projekt där bibliotek/mediatek förekommer.

Café

Elevpausrum/uppehållsrum för elever under raster. I cafét arbetar inte personal stadigvarande under hela dagen, utan endast under de tider då eleverna har rast. Tillfällig vistelse.

Expedition

Arbetsplats för administrativ personal och information för besökare till skolan. Stadigvarande vistelse.

Grupprum

Rum som kan användas för tillfälligt arbete i mindre grupper. Tillfällig vistelse.



Idrott

Salen används för idrottslektioner. Lärare spenderar inte hela arbetsdagar i lokalen, utan har även undervisning i andra rum och tillgång till arbetsrum och pausrum avsedda för stadigvarande vistelse. Lokalen ska dock ändå ha tillgång till fönster och utblick. Tillfällig vistelse.

Kombisal

En lärosal som även kan användas för bild och enklare NO-undervisning. Stadigvarande vistelse.

Konferensrum

Rummet används av personal för möten. Tillfällig vistelse.

Korridor

Korridor är en passage och eventuell plats för förvaring/skåp. Bedöms ej.

Köksfunktioner

I storköket förekommer arbetsrotation och stadigvarande arbete sker inte inom alla ytor i köket. Arbetsuppgifter som hantering av ankommande varor, städning, administration, matberedning, diskning, etc. förekommer dagligen, men fördelas mellan tider och personer. Uppgifterna är olika och sker på olika ytor/ställen inom köket. Köket byggs upp för effektiva, linjära och hygieniska flöden – vilket innebär att arbete sker succesivt från start vid varumottagning till avslut vid servering/diskning.

Disk, grönsaksrum, prep, renseri: tillfällig vistelse.

Tillagningskök/kök: stadigvarande vistelse.

Personalpausrum: tillfällig vistelse.

Personalarbetsplats: tillfällig vistelse. Arbetsplatsen används för administrativt arbete vid kortare stunder under dagen.

Lärosal

Rum för undervisning. Stadigvarande vistelse.

Lärozon

En del av allrummet i hemvisten som används för undervisning. Lärozonerna ska ha god rumsakustik men behöver inte uppfylla samma krav på ljudisolering som en lärosal. Lärozonerna ska kunna omvandlas till en lärosal genom att innerväggar sätts upp. Zonen ska uppfylla förutsättningar för stadigvarande vistelse och möjliga väggar markeras på planritning. Luft och belysning planeras även utifrån att väggar kan tillkomma.



Matsal

I matsalen serveras lunch till eleverna. Matsalen kan också användas för tillfälliga samlingar i större grupp. Tillfällig vistelse.

Miniaula

Miniaulan används för tillfälliga samlingar i större grupp. Tillfällig vistelse.

Personalarbetsplats

Plats för personalens arbete utan elever. Stadigvarande vistelse.

Personalpausrum

Personalpausrummet är till för personalen under pauser utan elever. För att skapa en bra arbetsmiljö för personal ska rummet ha god tillgång till dagsljus och ses som ett rum för stadigvarande vistelse.

Rörelserum

Rummet ska kunna användas för rörelseaktiviteter i verksamheten. Rummet är i de flesta projekt inte en stadigvarande arbetsplats för personal, utan används vid enstaka lektioner av elever och personal, tillfällig vistelse. Om rummet även är avsett för att kunna användas som lärosal ska det vara dimensionerat för stadigvarande vistelse.

Rumsanvändningen ska utredas och definieras från fall till fall i de projekt där rörelserum förekommer.

Samtalsrum

Rummet används för samtal med kurator, psykolog eller annan personal. Rummet används endast vid tillfälliga samtal om personal har att andra rum för stadigvarande arbete. Tillfällig vistelse.

Textilslöjd

Rummet används för undervisning i textilslöjd. Stadigvarande arbetsplats för textilslöjds lärare.

Träslöjd

Rummet används för undervisning i träslöjd. Stadigvarande arbetsplats för träslöjds lärare.

Vaktmästeri

Arbetsplats för vaktmästaren. Stadigvarande vistelse. Om vaktmästaren har sin huvudsakliga arbetsplats som uppfyller kraven för stadigvarande arbete någon annanstans, ska detta motiveras. Utredds från fall till fall.



Vilrum

Vilrum som kan användas under korta stunder av elever eller personal vid behov av vila. Bedöms ej.

