

Datum: 2024-05-28

## Goda exempel - rådgivande rekommenderade lösningar, rutiner och arbetssätt

# Elektroniska nyckelskåp

Om SISAB:s Goda exempel

SISAB:s Goda exempel är en serie dokument som lyfter fram rekommenderade lösningar, rutiner och arbetssätt. I ett projekt är SISAB:s projekteringsanvisningar styrande och ska följas. SISAB:s Goda exempel kan användas i delar eller i sin helhet.

Projektavdelningens enhet för Projektutveckling har det samordnande ansvaret. Om du har synpunkter, skriv ett mail till [www.godaexempel@sisab.se](mailto:www.godaexempel@sisab.se).

## Innehållsförteckning

Bakgrund .....	3
Allmän beskrivning .....	3
Elektroniskt nyckelskåp TRAKA.....	3
Placering .....	3

## Bakgrund

Det här goda exemplet är till för konsulter och entreprenörer vid planering, projektering och installation av elektroniska nyckelskåp i förskolor och skolor. Den är även ett komplement som förtydligar kraven i projekteringsanvisningen El-Tele, Data, Säkerhet.

## Allmän beskrivning

SISAB installerar elektroniska nyckelskåp i alla förskolor och skolor. I skåpet förvaras fastighetens nycklar till driftutrymmen. Syftet är att undvika att driftnycklar behöver hämtas och lämnas hos SISAB.

Skåpen ansluts till SISAB:s tekniska nätverk (T-LAN). Uthämtning och registrering av nycklar sker med ID06.

## Elektroniskt nyckelskåp TRAKA

### *Gränsdragning*

Leverans och installation av elektroniskt nyckelskåp TRAKA utförs av SISAB:s ramavtalade låssmedsentreprenör.

Leverans och installation av elektroniskt låssystem CLIQ utförs av SISAB:s ramavtalade låssmedsentreprenör.

230 V strömförsörjning utförs antingen av SISAB:s ramavtalade el-entreprenör vid eftermontage i befintliga byggnader eller av projektet (entreprenaden) vid montage i nya byggnader.

Nätverksuttag installeras antingen av SISAB:s ramavtalade el-entreprenör för tekniskt nätverk vid eftermontage i befintliga byggnader eller av projektet (entreprenaden) vid montage i nya byggnader.

Tekniskt nätverk (T-LAN) konfigureras av SISAB:s ramavtalade nätverksentreprenör.

## Placering

### *Skolor*

I skolbyggnader ska nyckelskåp placeras i anslutning till administrativt utrymme som exempelvis expedition eller vaktmästeri. Första val av placering ska vara i anslutning till expedition.

Saknas administrativa utrymmen enligt ovan ska skåp placeras i direkt anslutning till skolan huvudentré.

Placering ska vara utförd så att den är uppmärksamman av personal.

Placering får ej vara i låst utrymme i byggnaden, d.v.s. att när man har passerat byggnadens skalskydd ska det ej krävas ytterligare öppning av verksamhet för tillträde till skåp.

Placering ska godkännas av ansvarig fastighetsförvaltare.

#### *Förskolor*

I förskolor ska nyckelskåp placeras enligt underlag tillhandahållet av fastighetsförvaltare.

Placering får ej vara i låst utrymme i byggnaden, d.v.s. att när man har passerat byggnadens skalskydd ska det ej krävas ytterligare öppning av verksamhet för tillträde till skåp.